

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Domov seniorů Nové Strašecí

poskytovatel sociálních služeb
Křivoklátská 417, 271 01 Nové Strašecí

aktualizace: 5.1.2023

Účastníci smlouvy:

1. Pan(i).....Titl.....

Narozen(a).....r. č.....

Bydliště.....

Zastoupen(a) opatrovníkem:

- dále jen „uživatel“

2. Domov seniorů Nové Strašecí a domov se zvláštním režimem, poskytovatel sociálních služeb, IČ 71209921 se sídlem Křivoklátská 417, PSČ 271 01, Nové Strašecí, v zastoupení ředitelkou PhDr. Miluší Júnovou

- dále jen „poskytovatel“

Účastníci smlouvy uzavírají v souladu se zákonem o sociálních službách č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o poskytnutí sociální služby v Domově seniorů Nové Strašecí

- dále jen „smlouva“

Preambule

Poskytovatel je příspěvkovou organizací zřízenou Usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 51-15/2006/ZK ze dne 18. 12. 2006 podle ustanovení § 35 odst.2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v návaznosti na zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Hlavním účelem zřízení poskytovatele jako příspěvkové organizace je poskytování pobytových sociálních služeb.

I.

Rozsah poskytování sociální služby

Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli v domově tyto nasmlouvané úkony:

1) ubytování	ANO	
2) stravování	ANO	NE
3) úklid	ANO	NE
4) péči o osobní i ložní prádlo	ANO	NE
5) úkony sociální péče	ANO	NE
6) zdravotní a ošetrovatelskou péči hrazenou zdravotní pojišťovnou		
<i>Zdravotní pojišťovna:</i>	ANO	NE
7) aktivizační činnosti dle potřeb a přání uživatele	ANO	NE
8) individuální plánování v průběhu poskytované služby	ANO	NE

Uživateli mohou být poskytovány jako fakultativní (volitelné) další činnosti, které jsou uvedené v **příloze č. 2 - Fakultativní činnosti** (činnosti nabízené za úhradu).

II.

Místo a čas poskytování sociální služby a zdravotní péče

1. Služba sjednaná v článku I. smlouvy se poskytuje v Domově seniorů Nové Strašecí, Křivoklátská 417, 271 01 Nové Strašecí
2. Služba sjednaná v článku I. smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti smlouvy.

3. Zdravotní ošetření provádí 1 – 2x za týden praktický lékař přímo v Domově s možností volby vlastního praktického lékaře.
4. Odborná lékařská péče (diabetologie, psychiatrie) 2 x za měsíc, je poskytována lékaři místní polikliniky. Zubní ošetření je dostupné 1x měsíčně přímo v Domově.
5. Ošetrovatelská péče je prováděna po dobu 24 hodin a z části je hrazena zdravotní pojišťovnou, je prováděna diplomovanými všeobecnými sestrami s registrací.

III.

Ubytování

1. Uživateli se poskytuje ubytování v 1 a 2 lůžkovém pokoji se standardním vybavením v - nové části budovy
- starší části budovy, nebo v 3 lůžkovém ošetrovatelském pokoji, který je vybaven ošetrovatelskými lůžky.

(Úhrady za ubytování v těchto budovách se liší vzhledem k vybavení pokojů a prostorám).

Uživatel/ka je zařazen/a do pořadníku na jednolůžkový pokoj: ANO NE

2. Účastníci této smlouvy se mohou dohodnout na individuálním vybavení pokoje vlastním nábytkem, obrazy, květinami (vždy v rámci prostorových možností).
3. Uživatel má tento vlastní nábytek:
4. Mimo svůj pokoj může uživatel obvyklým způsobem užívat společně s ostatními také:
 - a) jídelnu, kuchyňku v přízemí i v 1. patře, koupelny, knihovnu,
 - b) společenskou místnost, televizor, radiopřijímač, chladničky, hudební nástroje (klávesy, kytara), denní tisk ve čtenářském koutku,
 - c) zahradu, venkovní altán, zahradní nábytek,

- d) automobil s řidičem pro návštěvy u lékaře, na úřady, pro zájmovou činnost (mimo sociální službu je tato služba s úhradou).
5. Ubytování zahrnuje ústřední topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, praní prádla, drobné opravy ložního a osobního prádla, i ošacení, žehlení, digitální příjem TV, využití chladniček, vařiče, varné konve. Užívání varných konví na pokojích je z bezpečnostních důvodů zakázáno, k dispozici jsou varné konve v kuchyňkách. Klienti na pokojích nesmí nabíjet své soukromé telefony. Telefon předají pracovníkům Domova a bude nabit v kanceláři zdravotních sester.
 6. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv uživatele spojených s užíváním těchto prostor.
 7. Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně.

IV.

Stravování

1. Uživatel má právo požádat poskytovatele o poskytnutí celodenní stravy nebo její části. Strava je poskytována 4 x denně (snídaně, oběd, svačina, večeře).
S uživatelem bylo dohodnuto podávání stravy:
a) racionální – běžná strava
b) diabetická
c) dieta s omezením tuků
(Dieta lze změnit podle přání uživatele nebo ordinace lékaře, nebo podávat výše uvedené diety jako kašovitě/mleté).
2. Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku na celý týden. Strava je vydávána podle domovního řádu, který je **přílohou č. 3 – Domovní řád**.
3. V případě potřeby, poskytovatel zajistí stravování podle individuálního dietního či diabetického režimu uživatele.

V.**Úkony péče a příspěvek na péči**

1. Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat uživateli, který je příjemcem příspěvku na péči dle ustanovení § 7 zákona č. 108/2006 Sb., základní činnosti dle stupně příspěvku na péči, do kterého je zařazen.
2. Uživatel je povinen oznámit poskytovateli stupeň příspěvku na péči a následné změny tohoto stupně. **Po přijetí uživatele do Domova náleží příspěvek na péči organizaci** (ve smyslu § 21 odst. 2 písm. d) zákona č. 108/2006 Sb.).

VI.**Individuální plánování průběhu poskytované sociální služby**

- Individuální plánování průběhu poskytované sociální služby závisí na vůli uživatele, na jeho potřebách, přání a jeho možnostech.
- Uživatel má právo zvolit si osobního (klíčového) pracovníka, se kterým v průběhu poskytované služby plánuje takové činnosti, které co nejvíce přiblíží seniora běžnému životu seniorů v domácím prostředí, a je pokračováním jeho životních zvyklostí. V případě nespokojenosti s klíčovým pracovníkem jej může po dohodě s vedoucím přímé péče a koordinátorem klíčových pracovníků změnit.
- Individuální plánování průběhu služby je zaznamenáváno do „Dokumentace pro individuální plánování“ uživatele.

VII.

Fakultativní činnosti (činnosti za úhradu)

Nad rámec základních činností uvedených v článku III., IV. a V. smlouvy se mohou účastníci smlouvy dohodnout na poskytování tzv. **fakultativních činností**, jejichž specifikace je uvedena v **příloze č. 2 – Fakultativní činnosti**.

VIII.

Výše a druhy úhrad a způsob jejich placení

1. Uživatel je povinen zaplatit úhradu za ubytování a stravu (podrobná specifikace v článku I. až IV. smlouvy). Výše jednotlivých úhrad je uvedena v **příloze č. 4 – Stanovení výše úhrad za ubytování a stravu**.
2. Úhradu hradí uživatel ze svých příjmů po odečtení částky ve výši 15 %, která mu musí dle zákona zůstat jako kapesné. V případě, že by uživateli po odečtení 15% z příjmu jeho příjem nedostačoval na úhrady za ubytování a stravu, částky úhrady se sníží a poskytovatel může po vzájemné dohodě uplatnit spoluúčast na úhradě nákladů na rodině uživatele.
3. V případě, že uživatel neměl v kalendářním měsíci žádný příjem, úhradu za ubytování a stravu podle odst. 1 tohoto článku za tento kalendářní měsíc neplatí, a poskytovatel může po vzájemné dohodě uplatnit spoluúčast na úhradě nákladů na rodině uživatele.
4. Uživatel je povinen zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Tento příspěvek se nezapočítává do příjmu uživatele.
5. Úkony zdravotní péče poskytnuté uživateli v Domově jsou hrazeny v rámci veřejného zdravotního pojištění dle zvláštní smlouvy uzavřené mezi poskytovatelem a příslušnou zdravotní pojišťovnou.
6. Poskytovatel je povinen předložit uživateli vyúčtování úhrady podle odstavců: 1., 2., 3. a 4. za kalendářní měsíc, a to nejpozději do dvacátého dne v měsíci, za nějž poskytovatel vyúčtování předkládá.

7. Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhrady za veškeré služby, a to do 25. dne v měsíci, za který má být úhrada zaplacená (př.: úhrada za měsíc září je splatná do 25. září).
8. Uživatelům, kteří souhlasí s převedením důchodu na společnou výplatnici, je úhrada srážena patnáctého dne v měsíci (př.: 15. srpna zaplatí úhradu za srpen), případné přeplatky a nedoplatky jsou vyúčtovány a vyrovnány do konce následujícího měsíce (př.: přeplatek nebo nedoplatek, který vznikl v srpnu, se vyrovná do konce září).
9. Uživatel se zavazuje a je povinen **platit úhradu** podle tohoto článku:
- převodem na účet poskytovatele č. **51-5421750267/0100, variabilní symbol je rodné číslo uživatele;**
 - **hotově** v pokladně Domova;
 - **složenkou** na výše uvedený účet nebo na adresu Domova: *Domov seniorů Nové Strašecí, Křivoklátská 417, 271 01 Nové Strašecí.*
10. V případě, že uživatel není schopen uhradit požadovanou částku, je povinen doložit poskytovateli výši svého příjmu ve smyslu ustanovení § 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu. Výši příjmu je uživatel povinen doložit při nástupu do Domova a dále při každé změně příjmu, a to nejpozději do osmi dnů od okamžiku změny nebo od okamžiku, kdy se uživatel o změně dozvěděl.
11. **Přeplatky** na úhradách za služby poskytované poskytovatelem podle této smlouvy je poskytovatel povinen uživateli vyúčtovat a vyplatit nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, za který přeplatek vznikl (př.: přeplatek vznikl v září – přeplatek bude vyúčtován a vyplacen do konce října).
12. **Pobyt mimo zařízení** (vratka) - pokud je uživatel určitou dobu mimo Domov seniorů, vrací se mu:
- poměrná část ceny zaplacené za stravování, tzn. pouze cena za potraviny bez režijních nákladů (režijní náklady jsou – plyn, elektřina, voda

v kuchyni). Podmínkou pro vrácení úhrady za potraviny je včasné **odhlášení stravy – nejméně 4 dny předem**, v odůvodněných případech lze i později (*jedná-li se o neočekávaný pobyt mimo Domov*), bude posouzeno individuálně.

- Částka zaplacená za ubytování se nevrací.
- Poměrná část příspěvku na péči za každý celý den pobytu mimo zařízení z důvodu návštěvy rodiny, dovolené, apod., se vrací uživateli. Za nepřítomnost z důvodu hospitalizace ve zdravotnickém zařízení se příspěvek na péči nevrací a zůstává poskytovateli. Pokud je uživatel ve zdravotnickém zařízení celý kalendářní měsíc a déle, je mu příslušným úřadem příspěvek na péči pozastaven.
- Příspěvek na péči bude příslušným úřadem uživateli obnoven v měsíci, ve kterém se uživatel vrátí ze zdravotnického zařízení do Domova.
- Uživatelům, kteří mají sníženou úhradu z důvodu nízkého důchodu, se vratka vypočítá z částky, kterou uživatel na příslušný měsíc uhradí.
- V případě úmrtí uživatele před výplatou příspěvku na péči zůstává příspěvek za měsíc, ve kterém zemřel (včetně případných doplatků příspěvku) Domovu seniorů Nové Strašecí. Pokud uživatel zemře po výplatě příspěvku, nespotřebovaná část příspěvku na péči se stává předmětem dědictví.
- Odejde-li uživatel do jiného zařízení nebo do soukromí, je mu poměrná část příspěvku na péči vrácena nejpozději v následujícím měsíci, po kterém byl pobyt v našem domově ukončen (*příklad: uživatel odešel do soukromí v září, poměrná část příspěvku na péči mu bude vyplacena nejpozději do konce října*).

IX.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

Uživatel byl seznámen s **Domovním a Provozním řádem** Domova seniorů Nové Strašecí, v němž se poskytuje sociální služba podle této smlouvy. Uživatel prohlašuje, že **Domovní řád**, který obsahuje jeho práva a povinnosti (**příloha č. 3**) mu byl předán v písemné podobě, že tato pravidla přečetl a že jim plně porozuměl. Uživatel se zavazuje a je povinen tato pravidla dodržovat.

X.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Uživatel může smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď uživatele činí 1 (jeden) měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď poskytovateli doručena. Výpověď může být podána písemně a doručena poštou na adresu Domov seniorů Nové Strašecí, poskytovatel sociálních služeb, Křivoklátská 417, 271 01 Nové Strašecí, event. předána osobně k rukám ředitelky Domova nebo sociálních pracovníků, přijetí výpovědi bude stvrzeno podpisem pracovníka, razítkem domova a datem přijetí.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy.
Za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména:
 - I. nezaplacení úhrady za ubytování a stravu, byl-li uživatel povinen platit úhradu dle článku VIII. smlouvy,
 - II. zamlčení výše příjmu nebo jeho změn z důvodu vyhnutí se placení úhrad za ubytování a stravu
 - b) jestliže uživatel obdrží tři písemné napomenutí o tom, že hrubě porušuje povinnosti, které mu vyplývají z Domovního řádu a této smlouvy.
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 písm. a) a b) tohoto článku činí 3 (tři) měsíce a počíná běžet prvním

dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď uživateli doručena.

XI.

Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu smluvními stranami.
2. Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu smluvními stranami na dobu
 - a) **určitou**
 - b) **neurčitou**.

Uživatel nemůže práva z této smlouvy postoupit na jiného.

XII.

Zvláštní ujednání

1. Za účelem zajištění zdravotní péče poskytovatel uzavřel podle zákona o veřejném zdravotním pojištění zvláštní smlouvu s příslušnými zdravotními pojišťovnami (*Všeobecná zdravotní pojišťovna, Česká průmyslová zdravotní pojišťovna, Vojenská zdravotní pojišťovna, Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra, Oborová zdravotní pojišťovna*).
2. Uživatel si ze svých příjmů hradí doplatky na léky, které užívá a případné regulační poplatky ve zdravotnictví.
3. Při opuštění Domova (*na určitou dobu*) je toto uživatel povinen ohlásit u službu konající zdravotní sestry.

XIII.

Závěrečná ujednání

- 1.** Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2.** Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Informace o zpracovávání osobních údajů klienta
 - Příloha č. 2 – Fakultativní činnosti a jejich úhrada
 - Příloha č. 3 – Domovní řád
 - Příloha č. 4 – Stanovení výše úhrad za ubytování a stravu
- 3.** Tuto smlouvu lze doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými všemi smluvními stranami.
- 4.** Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 5.** Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí, a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Novém Strašecí dne

.....

Podpis uživatele

.....

podpis a razítko poskytovatele

Aktualizace: 5. ledna 2023

Aktualizovali:

Bc. R. Studená, E. Ciprova, DiS.

schválila: PhDr. Mgr. Miluše Jůnová, MHA
ředitelka Domova seniorů Nové Strašecí