

**HLEDÁME NOVÉHO ZAMĚSTNANCE – VÝBORNÉ PLATOVÉ A PRACOVNÍ  
PODMÍNKY**

**Domov seniorů Nové Strašecí** hledá do svých řad nového kolegu/kolegyni na kumulovanou pracovní pozici

**personalista a mzdová účetní**

Požadujeme:

- minimálně středoškolské vzdělání ekonomického směru
- základní zkušenosti s HR administrativou
- zkušenosti se zpracováním platů
- znalost MS Office
- bezúhonnost, diskrétnost a zodpovědný přístup při práci s citlivými údaji
- flexibilita

Nabízíme:

- platové zařazení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
- kromě základního platu nabízíme zajímavý osobní příplatek
- čtvrtletní odměny
- 5 týdnů dovolené
- 3 dny zdravotního volna

Benefity:

- příspěvek na stravování, možnost domácích obědů přímo v organizaci
- příspěvek z FKSP (možnost čerpání na masáže, dovolenou, tábory, příspěvek na penzijní připojištění atd.)

**Nástup možný dle dohody.**

V případě zájmu zasílejte životopisy e-mailem na adresy:

[reditel@domov-senioru.cz](mailto:reditel@domov-senioru.cz); [ucetni@domov-senioru.cz](mailto:ucetni@domov-senioru.cz) nebo poštou na adresu Domov seniorů Nové Strašecí, Křivoklátská 417, 271 01 Nové Strašecí, tel. kontakt: 607 562 197, (PhDr. Mgr. Miluše Jůnová, MHA, ředitelka organizace), 731 613 273 (Lenka Jůnová, personalista)